

経営実務科 専門講座（財務分析と資金管理）

＜目的＞ 決算書の基本的成り立ちとその見方、分析方向を学ぶ。
併せて、資金の動きの実務的管理方法を習得する。

研修対象者：管理職・一般社員等 標記目的の知識を習得されたい方

回数	開催日	教科内容	時間	講師
1	10/3 (木)	1. 決算書の基本的構造 ・ お金の入口、出口 ・ 貸借対照表と損益計算書 ・ 決算書のできるまで（仕訳とは） 2. 変動損益計算書 ・ 変動費と固定費 ・ 損益分岐点 ・ 目標売上高の算出 3. 財務分析 ・ 決算書から見る財務分析の概略	8	株式会社 社長室 取締役 吉元幹憲氏
2	10/10 (木)	3. 財務分析 ・ 財務分析の実務 (収益性、安全性、生産性) ・ 業界平均対比、推移比較 ・ 演習 4. 資金管理 ・ 損益と資金繰りの違い (売上と費用、入金と出金) ・ 資金を日々に管理しよう ・ 年間の資金計画作成方法 (資金不足の予測の演習) ・ 資金運用分析	8	株式会社 社長室 取締役 吉元幹憲氏
研修時間		＜学科＞ 8時30分より17時30分まで		
研修場所		＜学科＞ 安来市学習訓練センター		

＜注＞ 日時、教科内容は変更する場合があります。
携行品：筆記用具、電卓（計算機）